**A la coordinación de la campaña del Día Mundial Metropolitano 2019:**

* Metropolis (World Association of Major Metropolises)
* CIPPEC (Centro para la Implementación de Políticas Públicas para el Equidad y el Crecimiento)

[Lugar], DD/MM/AÑO

**Asunto:**

**Día Mundial Metropolitano 2019 - Expresión de interés para organizar un evento local**

Estimada coordinación de la campaña del Día Mundial Metropolitano 2019,

Yo, [NOMBRE DEL REPRESENTANTE], en calidad de [NOMBRE DEL CARGO QUE OCUPA], como máximo/a representante de [NOMBRE DE LA LOCALIDAD/CIUDAD/ÁREA METROPOLITANA/REGIÓN], expreso mi interés en oficiar de anfitrión(a) para un evento del Día Mundial Metropolitano 2019.

[NOMBRE DE LA AUTORIDAD LOCAL/REGIONAL] reconoce el éxito de la iniciativa para el Día Metropolitano llevada adelante en 2018 y está interesada en participar como una de las instituciones anfitrionas del próximo Día Mundial Metropolitano a realizarse el 7 de octubre de 2019.

Reconociendo que la campaña del Día Mundial Metropolitano 2019 se centrará en la implementación de Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) específicos a nivel metropolitano, [NOMBRE DE LA AUTORIDAD LOCAL/REGIONAL] promone que el evento realizado en nuestra metrópoli se centre en los progresos recientes realizados sobre el ODS número [NÚMERO DEL ODS SELECCIONADO].

Espero poder compartir ideas y participar en debates para mejorar la gobernanza metropolitana y hacer de los desafíos y oportunidades metropolitanos una prioridad en el escenario mundial.

Saludos cordiales,

*Día, Sello y Firma del máximo representante de* [NOMBRE DE LA LOCALIDAD/CIUDAD/ÁREA METROPOLITANA/REGIÓN]

[NOMBRE, CARGO], será persona encargada de llevar adelante las comunicaciones con la coordinación de la campaña: EMAIL DE CONTACTO, TELÉFONO